

gebruiksplan kerkgebouw

Gemeente: Hervormde Gemeente Ameide Tienhoven

Betreft gebouw: Kerk Tienhoven

Versie: 1.4

Datum: 26 juni 2020

Wij volgen de richtlijnen voor erediensten en andere kerkelijke bijeenkomsten, zoals gepubliceerd door Protestantse Kerk in Nederland. Dit gebruiksplan is een uitwerking van deze richtlijnen.

De regelgeving is sterk aan verandering onderhevig. Dit gebruiksplan wordt bijgesteld zodra hier aanleiding voor is.

1 inhoud

22		
2.1	doelstelling in het algemeen	3
2.2	functies van dit gebruiksplan	3
2.3	fasering	3
2.4	3	
33		
3.1	meerdere gebruikers / meerdere diensten op een zondag	4
3.1.1	Fout! Bladwijzer niet gedefinieerd.	
3.2	gebruik kerkzalen	4
3.2.1	plaatsing in de kerkzaal	4
3.2.2	capaciteit in een anderhalve meter situatie	4
3.2.3	zalen: normale capaciteit en aangepaste capaciteit	4
446		
4.1	gerelateerd aan het gebouw	6
4.1.1	routing	6
4.1.2	gebruik van kerkplein en ontvangsthal	6
4.1.3	garderobe	6
4.1.4	parkeren	6
4.1.5	toiletgebruik	6
4.1.6	reinigen en ventileren	6
4.2	gerelateerd aan de samenkomst	6
4.2.1	gebruik van de sacramenten	6
4.2.2	zang en muziek	7
4.2.3	collecteren	7
4.2.4	koffiedrinken en ontmoeting	7
4.2.5	kinderoppas en kinderwerk	7
4.3	uitnodigingsbeleid	7
4.3.1	ouderen en kwetsbare mensen	7
4.4	taakomschrijvingen	7
4.4.1	coördinatoren	7
4.4.2	kerkenraad, diaconie en voorganger	7
4.4.3	techniek	8
4.4.4	muzikanten	8
4.5	tijdschema	8
589		
5.1	besluitvorming	9
5.2	communicatie	9
690		
6.1	overige bijeenkomsten en vergaderingen	10
6.2	bezoekwerk	10

2 doel en functie van dit gebruiksplan

2.1 doelstelling in het algemeen

Met dit gebruiksplan willen we:

- bijdragen aan het terugdringen van de verspreiding van het coronavirus tot er een vaccin is, zodat de zorg het aankan. Als kerk willen we daarin onze verantwoordelijkheid nemen;
- bijdragen aan het beschermen van de meest kwetsbaren. We zien het maken van goed doordachte keuzes als een vorm van naastenliefde;
- volop kerk zijn vanuit ons (kerk)gebouw en vanuit onze huizen. We willen verbinding blijven zoeken met God, zijn Woord en met elkaar om toegerust in de wereld te staan.

2.2 functies van dit gebruiksplan

- We beschrijven hierin de inrichting, organisatie en procedures tijdens de zogenoemde controlefase van de coronacrisis;
- De mensen die meewerken aan het voorbereiden en organiseren van samenkomsten zullen we op basis hiervan instrueren;
- Op basis van dit plan zetten we de communicatie op naar alle betrokkenen binnen en buiten onze gemeente;
- Dit plan is online te vinden op de website en op papier in ons kerkgebouw aanwezig. We zijn hiermee aanspreekbaar voor bijvoorbeeld de veiligheidsregio.

2.3 fasering

- Vanaf 1 juni tot 1 juli 2020 mogen kerkdiensten met een maximum van 30 personen (exclusief 'medewerkers') gehouden worden. Wij kiezen ervoor deze periode door te gaan met de online meditatiemomenten vanuit 't Jot, en nog geen erediensten in de kerk te houden;
- Vanaf 1 juli tot 1 september 2020 gaan we kerkdiensten houden met een maximum van 40 personen (exclusief 'medewerkers') in het gebouw. Dit betreft alleen de morgendienst.

2.4 algemene afspraken

Wij vinden ontmoeting, gesprek en nabijheid belangrijk. Toch willen we in het kader van onze doelstelling:

- anderhalve meter afstand houden tussen mensen die niet tot hetzelfde huishouden behoren;
- mensen die ziek of verkouden zijn dringend verzoeken om thuis te blijven, samen met anderen uit hun huishouden;
- de samenkomsten zo inrichten dat we op het gebied van organisatie, routing en hygiëne voldoen aan de richtlijnen en voorschriften van de overheid / het RIVM en de vanuit het landelijk kerkverband aangereikte richtlijnen;
- op de hoogte blijven van ontwikkelingen en aanwijzingen. We leren, evalueren en stellen bij vanuit de praktijk. Dat betekent dat we dit gebruiksplan regelmatig actualiseren.

3 gebruik van het kerkgebouw

3.1 meerdere gebruikers / meerdere diensten op een zondag

Van 1 juli tot 1 september wordt alleen een morgendienst gehouden:

- er hoeft dan geen tussentijdse schoonmaak op zondag plaats te vinden
- op deze manier maken we het totale aantal van kerkgangers per zondag niet te groot, zodat het infectierisico ook beperkt blijft.

3.1.1 aanvangstijden voor verschillende diensten

De aanvangstijd van de dienst is net als gebruikelijk 9.30 uur. I.v.m. de aanwijzing van plaatsen worden mensen verzocht uiterlijk 10 minuten voor aanvang aanwezig te zijn.

3.2 gebruik kerkzalen

3.2.1 plaatsing in de kerkzaal

Er zullenl steeds twee banken vrijgehouden worden, en de mensen die in de beschikbare banken plaatsnemen, doen dat met inachtneming van de afstand van 1,5 m (tenzij ze tot hetzelfde huishouden behoren), en nemen 'verspringend' plaats (niet direct voor of achter de mensen in de beschikbare banken ervoor of erachter).

3.2.2 capaciteit in een anderhalvemeter-situatie

1. De capaciteit van de kerk is groot genoeg om de benodigde afstand te houden bij een maximum aantal van 40 bezoekers.
2. Via de wijkouderlingen worden mensen uitgenodigd voor de diensten, tot de maximale capaciteit is bereikt. Zie ook paragraaf 4.3.

3.2.3 zalen: normale capaciteit en aangepaste capaciteit

Zaal	Normaal gebruik	Aangepast gebruik per 1 juli
kerkzaal	kerkdiensten en gemeentevergaderingen 180 zitplaatsen / 160 m2 oppervlakte	40 zitplaatsen + zitplaatsen voor medewerkers
consistorie (zaal 1)	kerkenraad voor de dienst	ouderling van dienst + diaken + voorganger.

4 concrete uitwerking

4.1 gerelateerd aan het gebouw

4.1.1 routing

binnenkomst van kerk en kerkzaal

- Er is 1 ingang. Een aantal wijken/wijkouderlingen heeft de plaatsen in de kerk van Tienhoven toegewezen gekregen. De deuren zijn geopend, zodat mensen geen deurklinken of klapdeuren hoeven aan te raken.
- Bij de ingang is een statafel waar desinfecterend middel op staat waarmee iedereen zijn/haar handen ontsmet, en waar de coördinator staat die vraagt naar de gezondheid en of men zich heeft aangemeld
- Mensen komen binnen bij de hoofdingang. De coördinator wijst mensen hun plaats. Wellicht ten overvloede: dat betekent dat mensen niet de vrijheid hebben op hun 'vaste' plaats te gaan zitten.

verlaten van de kerk

- De mensen verlaten de kerk op dezelfde wijze als waar ze naar binnen zijn gekomen. Iedereen blijft staan bij zijn zitplaats, verlaat per bank de kerk, met inachtneming van 1,5 meter afstand.
- iedereen wordt verzocht om niet buiten met elkaar te blijven praten en ervoor te zorgen dat iedereen de ruimte heeft om de kerk te verlaten. De coördinatoren staan ook bij het uitgaan van de kerk bij de deur om dit te begeleiden.

4.1.2 gebruik van kerkplein en ontvangsthal

Bij de ingang wordt met tape anderhalve meter afstand aangegeven.

4.1.3 toiletgebruik

In principe worden kerkgangers gevraagd geen gebruik te maken van het toilet, maar in geval van nood kan er gebruik van gemaakt worden. In het toilet zijn wegwerpschoonmaakdoekjes aanwezig: wie het toilet gebruikt, wordt (door middel van een A4 op zowel de binnen - als de buitenkant van de deur gevraagd na gebruik de deurklink, wastafelkraan en wc-bril af te nemen en het doekje weg te gooien.

4.1.4 reinigen en ventileren

Tijdens de kerkdienst blijven de deuren open staan. De kerk wordt een half uur voor en na de dienst extra geventileerd. Omdat er tussen de diensten meer dan 72 uur zit, zijn extra schoonmaakwerkzaamheden niet nodig. Uiteraard zal er bij de reguliere schoonmaak extra aandacht worden besteed aan de toiletten en contactpunten als deurklinken etc. worden besteed. Dit wordt gerealiseerd door het kostersechtpaar, indien nodig kunnen zij extra hulp inschalen (aan hen ter beoordeling).

4.2 gerelateerd aan de samenkomst

4.2.1 gebruik van de sacramenten

In Tienhoven niet van toepassing.

4.2.2 zang en muziek

Tot 1 september wordt er niet gezongen, omdat momenteel vermoed wordt dat zingen een groot besmettingsrisico met zich meebrengt. Wel speelt het orgel of de koperblazers, en wordt de gemeente in de gelegenheid gesteld om (met gesloten mond) mee te neuriën.

4.2.3 collecteren

Tijdens de kerkdienst wordt een collectemoment gehouden, waarop men via de collecteknop op de website van de kerk de bijdrage kan geven. Deze bijdragen worden evenredig over de collectedoelen verdeeld.

Ook zal er bij de uitgang een melkbus staan, voor mensen die liever contant geld of collectebonnen geven. Daartoe wordt ook de online collectebonnenverkoop weer opgestart. Ook deze bijdragen worden evenredig over de collectedoelen verdeeld.

4.2.4 kinderoppas en kinderwerk

De kindernevendienst in het JOT gaat door in het JOT, met 2 groepen, een boven en een beneden, en kan worden bezocht door de kinderen van de gemeenteleden die de kerkdienst (zowel in Ameide als Tienhoven) bijwonen. De kindernevendienst begint om 9.30 meteen in het JOT, en duurt tot de kerkdienst is afgelopen. Kinderen van groep 0 t/m 6 komen niet naar de kerk, maar gaan naar de kindernevendienst, om op deze manier meer plaats te houden voor volwassen kerkgangers. Kinderen vanaf groep 7 zijn welkom in de kerk.

Ook zal er kinderoppas worden georganiseerd voor de kinderen van gemeenteleden die de dienst bijwonen, om ook echtparen met jonge kinderen in de gelegenheid te stellen samen een dienst te bezoeken.

Tijdens de morgendienst in Ameide wordt vanaf de kansel ook een kindermoment gehouden; voor de kinderen die thuis meekijken met de uitzending. De stencils voor het kindermoment komen – zoals inmiddels gebruikelijk – op de website te staan.

4.3 uitnodigingsbeleid

Er is voor gekozen om niet met een (online) reserveringssysteem te werken, maar met een uitnodigingsbeleid, om alle gemeenteleden de kans te geven om beurt een dienst bij te wonen.

Elke wijk heeft op basis van hun regelmatige kerkbezoekers een vast aantal plaatsen in de kerk die zij mogen bezetten, ook wordt vastgesteld welk deel van de kerk zij kunnen bezetten (kerk van Ameide: koor, beuk of schip; of de kerk van Tienhoven). De wijkouderlingen bellen aan de hand van een ledenlijst van hun sectie, op alfabetische volgorde, de week ervoor een aantal mensen uit hun wijk, tot ze het genoemde aantal hebben bereikt. Een volgende dienst komt een ander deel van de gemeente aan de beurt. De wijkouderling benadrukt dat mensen volkomen vrij zijn om nog af te zien van kerkbezoek, zie ook ouderen en kwetsbare groepen. Zij geven de mensen ook door van welke ingang hun wijk gebruik moet maken. Bij vakantie zorgt de wijkouderling zelf voor vervanging (bijv. bezoekbroeder, diaken) of hij belt mensen al eerder voor deze dienst.

Gasten van buiten de gemeente, die een dienst willen bijwonen, kunnen via de website informatie vinden over de manier waarop de diensten worden ingevuld, en kunnen zich bij de contactpersoon (scriba) wenden als ze een dienst willen bijwonen.

Risicogroepen: De richtlijnen van het RIVM zijn aangepast: *In het begin van de corona-uitbraak kregen mensen uit risicogroepen het advies om zoveel mogelijk thuis te blijven en geen bezoek te ontvangen. Nu het virus beter onder controle is, is dat niet meer nodig. Wel wordt mensen uit risicogroepen aangeraden om extra voorzichtig te zijn en de maatregelen goed op te volgen.*

Dat betekent dat kerkgangers uit deze groepen, waaronder 70-plussers en mensen met gezondheidsklachten, zelf kunnen besluiten of ze wel of niet naar de kerk willen komen.

4.3.1 Wie komt er NIET naar de kerk

Wie komt er niet naar de kerk:

- Mensen die uitgenodigd zijn, maar op de dag van de kerkdienst toch gezondheidsklachten blijken te hebben, worden geacht alsnog thuis te blijven.
- Kinderen van groep 0 t/m groep 6 worden geacht naar de kindernevendienst te gaan.

4.4 taakomschrijvingen

4.4.1 coördinatoren

De coördinatoren dragen een hesje. Per dienst zijn er 6 nodig: bij elke ingang/partytent staat een coördinator die de kerkbezoekers verwelkomt, hen vraagt naar hun gezondheid en of ze uitgenodigd zijn, en per deel van de kerk is er iemand die de plaatsen aanwijst.

4.4.2 kerkenraad, diaconie en voorganger

- Bij elke dienst is er namens de kerkenraad 1 ouderling en 1 diaken aanwezig.
- De ouderling en diaken zitten beiden in de 'ouderlingenbank';
- Het consistoriegebed kan met deze 3 mensen in de consistorie met 1,5 m afstand plaatsvinden;
- Er wordt geen handdruk gegeven maar bijvoorbeeld een hoofdknik.

4.4.3 techniek

Er is geen uitzending vanuit de kerk van Tienhoven, techniek wordt regulier bediend door het kostersechtpaar.

4.4.4 muzikanten

Bij elke dienst is een organist, koperblazers of een muziekteam aanwezig.

5 besluitvorming en communicatie

5.1 Besluitvorming

De kerkenraad is in haar vergadering van 11 juni 2020 geïnformeerd over dit gebruiksplan.

5.2 Communicatie

Dit gebruiksplan wordt beschikbaar gesteld op de website en is op papier beschikbaar in het kerkgebouw. Daarnaast wordt de gemeente via de zaaier (evt. via een inlegvel) geïnformeerd.

Er vindt een instructie voor de coördinatoren plaats in de kerk.

Met de betrokkenen van de kindernevendienst en crèche wordt via de mail afgestemd.

6 Bijlage: plattegrond

